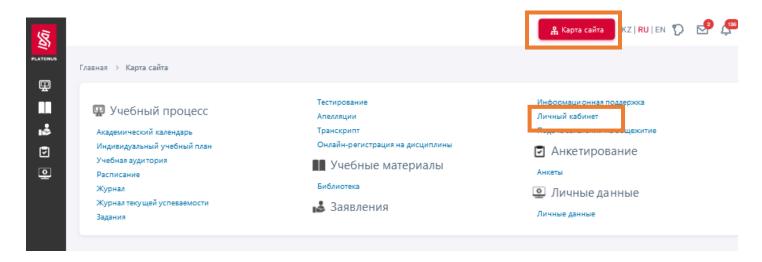
Инструкция

для подачи заявления на участие в летнем/дополнительном семестре в АИС Platonus

- 1. Обучающийся вводит свой логин и пароль для авторизации в АИС Platonus.
- 2. На главной странице АИС Platonus выбрать «Карта сайта», далее заходим в «Личный кабинет»



3. Открывается окно «Заявки».

Далее выбираем значения нижеследующим образом:

Категории — «Прием заявлений»

Услуги — Заявление на участие в летнем/дополнительном семестре

Статус заявления оставляем ВСЕ

Нажимаем команду «Подать заявку»



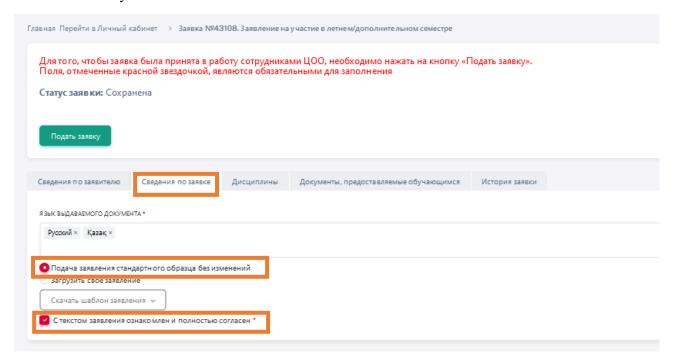
4. Формируется заявка и открывется окно с нескольками вкладками. В первой вкладке Сведения по заявителю отображаются личные данные обучающегося.

Во вкладке Сведения по заявке необходимо заполнить все поля отмеченные красной звездочкой *.

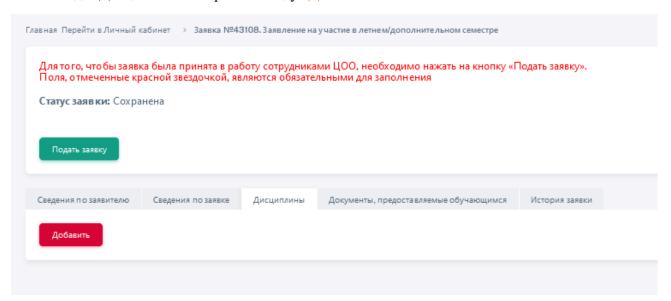
Необходимо выбрать язык выдаваемого документа (казахский, русский, английский)

Отметить команду «Подача заявления стандартного образца без изменений»

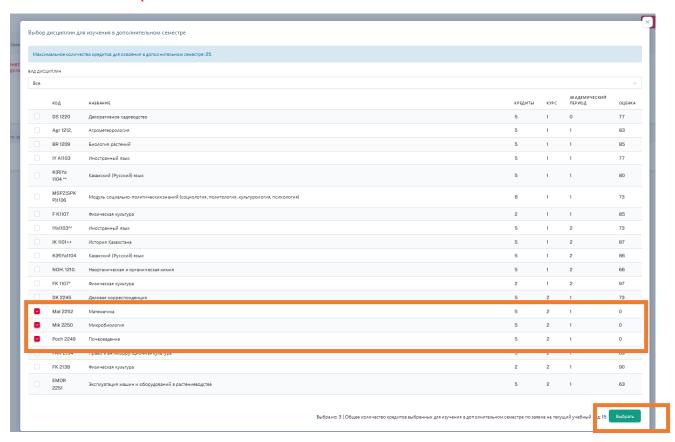
Отметить галочку «С текстом заявления ознакомлен и полностью согласен»



5. Во вкладке Дисциплины выбрать команду «ДОБАВИТЬ»



6. Открывается окно с дисциплинами для изучения в летнем/дополнительном семестре. Необходимо выбрать дисциплины внимательно.

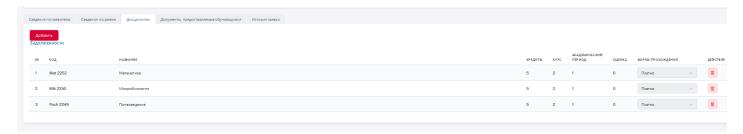


После выбора дисциплин для изучения, активизировать команду «ВЫБРАТЬ».

Далее, во вкладке Дисциплины при выборе команды «Задолженности» будут отображены выбранные дисциплины, количество кредитов, курс, академический период и оценка.

При ошибочном выборе есть опция удаления/редактирования.

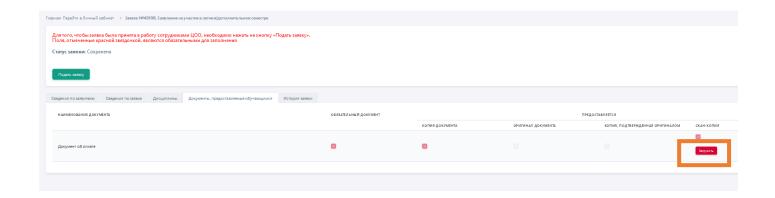
ВНИМАНИЕ. После согласования эдвайзером удалить выбранные дисциплины будет невозможно.



7. Во вкладке Документы, предоставляемые обучающимся необходимо загрузить документ об оплате (чек, квитанцию). Оплата за летний семестр/дополнительный семестр производится полностью, в соответствии с прейскурантом цен за 1 кредит. Чек должен быть в *pdf формате, с четким изображением.

Для загрузки документа необходимо выбрать команду «ЗАГРУЗИТЬ».

Важно. Предоставление недействительных документов и фальсифицирование документов является нарушением академической честности и является основанием для отчисления обучающегося из Университета.



8. После заполнения всех данных и загрузки документа активизировать команду «ПОДАТЬ ЗАЯВКУ».

Примечание. Заявка обучающегося согласуется эдвайзером, зав.кафедрой, деканом и сотрудником Офиса регистратора. После согласования формируется приказ на летний семестр.